

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
Протокол от 22.09.2015 № 2

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом от 22.09.2015 № 72/ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о методической работе**

**1. Общие положения**

1.1. Методическая работа – это основной вид образовательной деятельности, представляющей собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24» (далее – ДОУ), педагогическим коллективом в целях овладения методами и приёмами образовательной деятельности, творческого их применения, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательной деятельности, внедрения в практику работы новых технологий.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ.

**2. Цель методической работы**

2.1. Обеспечение наиболее эффективного качества реализации стратегических задач ДОУ, создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательной деятельности.

**3. Задачи и основные направления деятельности**

3.1. Основными задачами методической работы являются:

- ✓ обеспечение непрерывного процесса совершенствования профессионального мастерства каждого педагога ДОУ;
- ✓ развитие всей образовательной деятельности в ДОУ в соответствии с новыми достижениями науки;
- ✓ определение приоритетных направлений развития методической работы педагогов ДОУ;
- ✓ разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства;
- ✓ организация смотров групп;
- ✓ выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта педагогических работников;
- ✓ обеспечение методического сопровождения;
- ✓ организация инновационной деятельности на основе новых педагогических технологий.

3.2. Основные направления деятельности методической работы:

- ✓ изучение работы отдельных педагогических работников;
- ✓ определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогических работников ДОУ;
- ✓ планирование и организация методической учёбы педагогов;
- ✓ изучение педагогической практики, обобщение педагогического опыта.

**4. Организация методической работы**

4.1. Организация методической работы возлагается на заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе ДОУ, который:

- ✓ координирует и контролирует работу педагогов по всем направлениям педагогической деятельности;

- ✓ обобщает, систематизирует в методическом кабинете и пополняет методическую копилку докладами, сообщениями, сделанными на заседаниях Педагогического совета, семинарах, конспектами открытых мероприятий;
- ✓ планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат для повышения педагогического мастерства педагога; проведение открытых показательных мероприятий, мастер-классов для демонстрации методов образовательной и воспитательной работы.
- ✓ организует самообразование педагогических работников. Важнейшим направлением самообразовательной работы могут быть:
  - изучение новых программ, ФГОС, уяснение их особенностей и требований,
  - изучение дополнительного научного материала,
  - проведение самостоятельной работы по решению данной проблемы.

## **5. Делопроизводство**

5.1. План методической работы на учебный год.

5.2. Аналитические материалы.